

Artikel 1. De examencommissie.

- 1.1 De examencommissie bestaat uit minimaal drie personen. De examencommissie wordt samengesteld door de Lector van de Opleiding Post HBO Koudetechniek. In de examencommissie hebben de Lector van de opleiding en minimaal 1 afgevaardigde uit het docententeam zitting.
- 1.2 De Lector van de opleiding is voorzitter van de examencommissie. De coördinator van de opleiding vervult de rol van secretaris.
- 1.3 De secretaris van de examencommissie is verantwoordelijk voor een goed verloop van de examinering. Hij stelt de kandidaten aan het begin van de opleiding in kennis van het examenreglement.

Artikel 2. Toelating

- 2.1 De Post HBO opleiding Koudetechniek stelt dat de kandidaat kan worden toegelaten tot de Post HBO opleiding Koudetechniek indien aan één van de onderstaande criteria is voldaan:
 - a. een succesvol afgeronde technische HBO opleiding in Nederland of gelijkwaardig.
 - b. een succesvol afgeronde technische HOKT opleiding (bijvoorbeeld Electromechanica met optie Klimatisering) of een succesvol afgeronde technische HOLT/master opleiding (bijvoorbeeld Electromechanica) in België.
 - c. een diploma van de Koppelopleiding post HBO Koudetechniek of gelijkwaardig.
 - d. een met goed gevolg afgerond Toelatingsexamen Post HBO Koudetechniek.
- 2.2 De Lector is belast met de uitvoering van de controles op de toelating, formuleert een eventueel Toelatingsexamen en waardeert het resultaat. Indien de kandidaat niet toelaatbaar wordt verklaard maar het daar niet mee eens is beslist de examencommissie inclusief dezelfde beroepsprocedure zoals bedoeld in artikel 8.2.
- 2.3 Het examenreglement van de Koppelopleiding is opgenomen als bijlage III in dit reglement.

Artikel 3. De leerstof.

- 3.1 Het curriculum van de Opleiding Post HBO Koudetechniek is onderverdeeld in vakken en een afstudeerproject. Dit curriculum is opgenomen in bijlage I van dit examenreglement.
- 3.2 Ieder vak van dit curriculum, behalve het vak Inleiding Koudetechniek (I1) wordt afgesloten met een tentamen.

Artikel 4. Vaststelling programma / diploma.

- 4.1 De WerkveldAdviesCommissie (WAC) Opleiding Post HBO Koudetechniek is belast met de beoordeling van de vraag of het curriculum van de opleiding is afgestemd op de behoeften van het werkveld. De WAC vaardigt twee gecommiteerden af voor het toezicht op de examens.
- 4.2 De examencommissie stelt voor aanvang van de opleiding met de gecommiteerden uit de WerkveldAdviesCommissie (WAC) het examenreglement van de Opleiding Post HBO Koudetechniek vast. Dit reglement bepaalt o.a. welke curriculum-modulen met voldoende resultaat moeten zijn afgesloten om voor het diploma in aanmerking te komen.
- 4.3 De cursusvoorwaarden voor de opleiding geeft een verdere specificatie t.a.v. de voorwaarden voor het diploma. Deze cursusvoorwaarden kunt u vinden op onze website www.opleidingkoude.nl.

Artikel 5. Vrijstellingen.

- 5.1 De examencommissie kan vrijstelling verlenen voor een curriculum-onderdeel wanneer de kandidaat via de EVC-procedure (Eerder Verworven Competenties) kan aantonen, dat hij op grond van een eerdere opleiding en/of praktijkervaring aan de betreffende eindtermen voldoet. Op de cijferlijst wordt een vrijstelling als zodanig genoteerd en het vak wordt niet meegeteld in de bepaling van het gemiddelde.

Een kandidaat, die in aanmerking denkt te komen voor een vrijstelling, dient dit schriftelijk aan te vragen bij de voorzitter van de examencommissie, met toevoeging van bewijsstukken.

- 5.2 De aanvraag voor vrijstelling, met bewijsstukken, voor een curriculum-onderdeel wordt voorgelegd aan en beoordeeld door de betreffende vakdocent. Indien daartoe positief geadviseerd door de vakdocent wordt door de examencommissie aan de kandidaat de vrijstelling verleend.

Artikel 6. Het examen.

- 6.1 Onder het examen wordt verstaan het geheel van tentamens, gerelateerd aan de curriculumonderdelen van de Opleiding Post HBO Koudetechniek. Een tentamen derhalve gedefinieerd als een examenonderdeel.
- 6.2 Na het afnemen van alle examenonderdelen wordt door de examencommissie vastgesteld of aan de onder artikel 4 van bijlage II geformuleerde eisen om in aanmerking te komen voor het diploma is voldaan.

Artikel 7. Diploma.

- 7.1 Indien het onder artikel 4 genoemde curriculum op voldoende wijze is afgesloten en indien dit op de onder artikel 6 beschreven wijze is vastgesteld, wordt aan de betrokken kandidaat een diploma uitgereikt.

Op de cijferlijst staan vermeld de curriculum-onderdelen, waarin examen is afgelegd, alsmede de daarvoor behaalde cijfers op een schaal van 1 tot 10 met 1 decimaal achter de komma. Het diploma wordt ondertekend namens de opleidingsinstelling door de voorzitter van het bestuur Post HBO Koudetechniek, namens de examencommissie door de voorzitter van de examencommissie en namens de branche door één van de geëmitteerden. De cijferlijst wordt, namens de examencommissie, ondertekend door de voorzitter van de examencommissie.

- 7.2 Kandidaten die zijn afgewezen, dan wel om andere redenen de studie staken, ontvangen een certificaat van deelname en een cijferlijst waarop de behaalde resultaten staan aangegeven. De cijferlijst wordt, namens de examencommissie, ondertekend door de voorzitter van de examencommissie. Behaalde cijfers blijven geldig conform artikel 5.3 uit Bijlage II van dit examenreglement.

Artikel 8. Bijzondere bepalingen.

- 8.1 Faciliteiten voor gehandicapten.

Voor kandidaten die vanwege een handicap hinder ondervinden van de gangbare regelingen, wordt gezocht naar alternatieve mogelijkheden. Hierbij valt o.a. te denken aan kandidaten met dyslexie en functiestoornissen van lichamelijke of psychische aard.

In overleg kunnen deze kandidaten een beroep doen op een individuele aanpassing van de gangbare regelingen.

8.2 Beroep

8.2.1 Kandidaten kunnen tegen de uitslag van een examenonderdeel in beroep gaan bij de voorzitter van de examencommissie. De examencommissie onderzoekt de zaak en doet een beargumenteerde uitspraak. De examencommissie deelt de beslissing mee, binnen een termijn van zes weken na aantekening van het beroep door de kandidaat. Indien de kandidaat hier alsnog bezwaar tegen maakt, kan hij dit bezwaar voorleggen aan de voorzitter van het bestuur van de Stichting Opleiding Post HBO KoudeTechniek. Het bestuur doet in dit beroep een bindende uitspraak.

8.2.2. Indien een van de leden van de examencommissie partij is in een beroep zoals genoemd in artikel 8.2.1. treedt dit lid terug in de behandeling van dit beroep.

8.3 Bijzondere gevallen

8.3.1. Onregelmatigheden

8.3.1.1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van (enig deel van) een examenonderdeel schuldig heeft gemaakt aan enige onregelmatigheid kan de examinator of de surveillant tijdens het afleggen van het examenonderdeel hem de deelneming of verdere deelneming aan het examenonderdeel ontzeggen. In voorkomend geval legt de examinator of de surveillant na afloop van de zitting verantwoording af aan de voorzitter van de examencommissie.

8.3.1.2. Indien de onregelmatigheid pas na afloop van het examenonderdeel wordt ontdekt, kan de examinator besluiten om de beoordeling op te schorten, of kan hij bepalen dat de beoordeling pas geschiedt na een hernieuwd afleggen van het betreffende examenonderdeel. In voorkomend geval legt de examinator het voorgenomen besluit voor aan de voorzitter van de examencommissie.

8.3.1.3. Indien de onregelmatigheid eerst na afloop van alle examenonderdelen van de opleiding wordt ontdekt, kan de examencommissie besluiten om geen getuigschrift als bedoeld in Artikel 6 uit te reiken.

8.3.1.4. Alvorens een beslissing, ingevolge lid 8.3.1.2. en 8.3.1.3, te nemen hoort de voorzitter van de examencommissie, resp. de examencommissie, de kandidaat. De voorzitter deelt zijn beslissing, resp. de beslissing van de examencommissie, zo spoedig mogelijk mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk.

8.3.1.5. De voorzitter van de examencommissie maakt van zijn beslissing en de feiten waarop deze berust, zo spoedig mogelijk een rapport op.

8.3.1.6. Een kandidaat, die tweemaal heeft gefraudeerd gedurende de gehele opleiding, wordt de verdere deelname aan het examen ontzegd voor de verdere duur van de opleiding. Er bestaat dan geen recht op restitutie van (een deel van) het cursusgeld

8.3.2. Ziekte

In geval van verhindering aan deelname aan een examenonderdeel door ziekte kan geen aanspraak gemaakt worden op een individueel vervangend examenonderdeel. De kandidaat

dient dan gebruik te maken van de mogelijkheid tot herkansing van het betreffende examenonderdeel.

Indien het niet kunnen deelnemen aan een examenonderdeel door ziekte de kandidaat onevenredig zal benadelen, kan afgeweken worden van deze regel, zulks ter beoordeling van de examencommissie.

- 8.4 In gevallen waarin dit examenreglement niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist de voorzitter van de examencommissie. Zijn beslissing deelt hij zo spoedig mogelijk mee aan de overige leden van de examencommissie. In gevallen waarin geen onmiddellijke beslissing noodzakelijk is beslist de examencommissie.
- 8.5 Dit Examenreglement kent 3 bijlagen:
Bijlage I: Curriculum Opleiding Post HBO Koudetechniek
Bijlage II: Uitwerking Examenreglement Post HBO Opleiding Koudetechniek
Bijlage III. Uitwerking examenreglement Koppelopleiding Post HBO Koudetechniek
- 8.6 Dit examenreglement is vastgesteld op 25 september 2023.

Voorzitter Examencommissie Post HBO Opleiding Koudetechniek,
dr.ir. G.J. Doornbos

Bijlage I. Curriculum Opleiding Post HBO Koudetechniek

Het curriculum van de Opleiding Post HBO Koudetechniek is onderverdeeld in curriculum-onderdelen, aangeduid als vakken en als afstudeerproject. In de vakken worden theoretische en toepassingsgerichte onderwerpen behandeld uit de koudetechniek. In het afstudeerproject dient de kennis, opgedaan in de vakken, geïntegreerd te worden toegepast bij het ontwerpen en doorrekenen van een koudetechnische installatie.

Het curriculum is opgebouwd uit veertien kerncurriculum-onderdelen, te weten zestien (16) vakken en één (1) afstudeerproject. Daarnaast is er nog een (1) ondersteunend vak, I1.

Kerncurriculum-onderdelen:

VAK I1 : Introductie*	Toetsvorm : geen
VAK F1 : Overdrachtsverschijnselen/Transport	Toetsvorm : st
VAK F2 : Biochemie	Toetsvorm : st
VAK F3 : Koudemiddelen	Toetsvorm : st
VAK S1 : Opwekking van koude	Toetsvorm : st
VAK S2 : Compressiekoelsystemen	Toetsvorm : st
VAK S3 : Regeltechniek/Regelingen	Toetsvorm : st
VAK F4 : Uitvoering koelprocessen	Toetsvorm: st
VAK E1 : Compressoren	Toetsvorm : st
VAK E2 : Apparaten en voorzieningen	Toetsvorm : st
VAK E3 : Controls	Toetsvorm : st
VAK A1 : Levensmiddelentechnologie/Voedselbewaring	Toetsvorm : st
VAK A2 : Koel- en vriesruimten	Toetsvorm : st
VAK A3 : Koel-, vries- en ontdooiprocessen	Toetsvorm : st
VAK M1 : Wet en Regelgeving (PED)	Toetsvorm : st
VAK M2 : Wet en Regelgeving (ARBO)	Toetsvorm : st
VAK M3 : Practicum koelbedrijf*	Toetsvorm : gw
PROJECT AP : Afstudeerproject*	Toetsvorm : gw/mt

* Voor de vakken I1, M3 en AP is een lesaanwezigheid van 80% vereist.

Voor afkortingen zie bijlage II, artikel 2.1.

Bijlage II. Uitwerking Examenreglement Post HBO Opleiding Koudetechniek

Artikel 1. Examenonderdelen.

1. Het examen van de Post HBO Opleiding Koudetechniek omvat de volgende examenonderdelen:
 - a) de tentamens van alle vakken behalve de introductievakken I1 en S1
 - b) het practicum M3, zie bijlage I;
 - c) het afstudeerproject.

Artikel 2. De wijze van examineren.

1. De wijze van examineren wordt vermeld in de in artikel 1 genoemde bijlage, waarbij de gebruikte afkortingen de volgende betekenis hebben:
 - a. st = schriftelijk tentamen
 - b. gw = groepswerkstuk
 - c. mte = mondeling tentamen
 - d. mt = mondelinge toelichting (presentatie).
2. Onder schriftelijk tentamen (st) wordt verstaan een examenvorm waarbij een kandidaat -individueel en schriftelijk of via een online toets- wordt getoetst op cognitieve prestaties en attitudes en die onder toezicht binnen een zelfde tijdsduur en met voor iedere kandidaat dezelfde of geen hulpmiddelen, wordt toegepast.
3. Onder groepswerkstuk (gw), te verstaan een examenvorm waarbij of een groep kandidaten zelfstandig een door de opleiding verstrekte opdracht moet uitvoeren, die binnen een gestelde termijn, zonodig onder begeleiding van (een) docent(en) en met een vrije keuze van tempo, tijd en hulpmiddelen wordt vervaardigd.
4. Onder mondeling tentamen (mte) wordt verstaan een examenvorm waarbij een kandidaat -individueel en mondeling (eventueel via een online omgeving) - wordt getoetst op cognitieve en communicatieve prestaties en op beroepsattitudes en die door tenminste twee (2) docenten, gedurende dertig (30) minuten, wordt afgenomen. Bij het mondelinge examen dient het cijfer op de dag van het tentamen vastgelegd te worden.
5. Onder mondelinge toelichting (mt), te verstaan een examenvorm :
 - waarbij één kandidaat of groep van kandidaten mondeling (eventueel via een online omgeving) getoetst wordt op cognitieve en communicatieve vaardigheden en attitudes in relatie tot een gemaakt werkstuk;
 - die wordt afgenomen door tenminste twee (2) docenten, gedurende dertig (30) minuten. Bij de mondelinge toelichting dient het cijfer op de dag van de mondelinge toelichting vastgelegd te worden.
6. De data waarop de schriftelijke tentamens worden gehouden wordt bij begin van de opleiding bekend gemaakt, wijzigen worden tenminste drie (3) weken voordat deze tentamens plaatsvinden aan de kandidaat bekend gemaakt.

Artikel 3. Beoordeling en inzagerecht.

1. De examenonderdelen, genoemd in 1.1.a), worden individueel beoordeeld. Het examenonderdeel, genoemd in 1.1.b), wordt als groepswerkstuk beoordeeld.
2. De cijfers voor examenonderdelen worden uitgedrukt in decimalen. Bij het berekenen van het eindcijfer vindt de mathematische afronding plaats. De mathematische afronding houdt in dat, bijvoorbeeld, het cijfer:
7,55 wordt afgerond op 7,6;
5,95 wordt afgerond op 6,0.

Hierbij gelden de volgende condities:
 - Tussenresultaten worden afgerond op tienden en tellen pas na afronding mee voor het eindcijfer.
 - Alle behaalde cijfers worden afgerond op tienden met uitzondering van de cijfers tussen 5,45 en 5,5. Deze worden afgerond naar een cijfer 5,4.
3. Binnen drie (3) werkweken na het afleggen van de examenonderdelen worden -zo mogelijk- de resultaten bekend gemaakt.
Kandidaten hebben het recht de schriftelijke opgaven en het door hen gemaakte werk tot uiterlijk vier (4) weken na het bekend maken van de uitslag in te zien. Dit kan in het bijzijn van een medewerk(st)er van en op kantoor van de onderwijsuitvoeringsorganisatie TVVL.
4. Wordt een tentamen afgesloten met een cijfer lager dan vijf-komma-vijf (5,5), (bij 5,5 en hoger wordt gesproken van een voldoende), maar gelijk aan of hoger dan vijf-komma-nul (5,0) dan dient dit opnieuw te worden afgelegd middels een hertentamen, tenzij dit resultaat in voldoende mate wordt gecompenseerd, zoals vermeld in artikel 4.1.a. Elk tentamen kan men per cursus één (1) maal herkansen.
Wordt een tentamen afgesloten met een cijfer lager dan vijf-komma-nul (5,0) dan moet men dit tentamen opnieuw afleggen.
5. Het afstudeerproject wordt als voldoende beoordeeld wanneer :
 - de eindrapportage en de eindpresentatie annex verdediging van het gehele project beoordeeld zijn met een voldoende (cijfer vijf-komma-vijf (5,5) of hoger);
 - men heeft deelgenomen aan de eindpresentatie annex verdediging van het project (verplicht);
6. Het eindcijfer van het afstudeerproject wordt bepaald uit het gewogen gemiddelde van de cijfers voor het eindrapport en de eindpresentatie annex verdediging van het project volgens de formule:
$$(3 \times \text{cijfer eindrapport} + 1 \times \text{cijfer eindpresentatie/verdediging project})/4$$

Het cijfer voor het eindrapport wordt samengesteld als het gewogen gemiddelde van het cijfer voor de beoordeling door de docent AP (vormgeving, proces en totaalresultaat) en het cijfer bepaald uit het rekenkundig gemiddelde van alle beoordelingen van de vakopdrachten (beoordeeld door de betrokken vakdocenten), volgens de formule:
$$(1 \times \text{cijfer vorm eindrapport} + 2 \times \text{cijfer beoordeling vakopdrachten})/3$$

Wordt het afstudeerproject afgesloten met een cijfer lager dan vijf-komma-vijf (5,5) dan wordt de projectgroep éénmalig in de gelegenheid gesteld via een aanvullende opdracht het afstudeerproject alsnog af te sluiten met een voldoende.
7. De vakken F1, F2 en F4 respectievelijk de vakken S1, M1 en M2 vormen tezamen één examenonderdeel en worden derhalve beoordeeld aan de hand van één tentamen, bestaande uit één deeltentamen voor elke vak. Op de cijferlijst verschijnt één gezamenlijk cijfer voor dit examenonderdeel, bestaande uit het rekenkundig gemiddelde van de deeltentamencijfers volgens de formule:

(2x deeltentamencijfer vak F1 + 2x deeltentamencijfer vak F2 + 1x deeltentamencijfer vak F4)/5

respectievelijk

(1 x deeltentamencijfer vak S1 + 1 x deeltentamencijfer vak M1 + 1 x deeltentamencijfer vak M2)/3

Het gezamenlijk resultaat wordt in overeenstemming met artikel 3.4 gewaardeerd als voldoende indien het gezamenlijke cijfer groter of gelijk is aan een 5,5, waarbij elk deelcijfer groter of gelijk aan 5,0 moet zijn. Bij een resultaat wat niet voldoende is, moeten 1 of meer deeltentamens opnieuw worden afgelegd.

8. De vakken S2 en F3 worden geïntegreerd getentamineerd met één tentamen. Op de cijferlijst wordt het cijfer van dit geïntegreerde tentamen weergegeven.

Artikel 4. Hertentamens, slagen en afwijzen.

1. Een kandidaat is geslaagd indien:
- hij/zij in de resultaten van de af te leggen examenonderdelen geen cijfer lager dan een vijfkomma-vijf (5,5) heeft behaald, behoudens het resultaat van één examenonderdeel, niet zijnde het afstudeerproject, waarvan een cijfer lager dan vijf-komma-vijf (5,5) doch tenminste gelijk aan 5,0 (vijf-komma-nul) mag blijven staan, **én** het gemiddelde van de cijferlijst zes-komma-nul (6,0) of hoger is
- èn**
- de totale beoordeling van het afstudeerproject (eindrapportage en de eindpresentatie) is afgesloten met een voldoende (cijfer vijf-komma-vijf (5,5) of hoger).
- èn**
- hij/zij heeft voldaan aan de groepsopdrachten.

In alle andere gevallen is de kandidaat niet geslaagd.

2. Een kandidaat die niet geslaagd is krachtens de bepalingen in artikel 4.1 heeft per vak éénmaal recht op een hertentamen, tenzij het is uitgesloten dat hij hierdoor alsnog kan slagen. Het hoogst behaalde cijfer geldt.
3. Het hertentamen vindt plaats binnen zes (6) maanden na de datum waarop de voorzitter van de examencommissie besloten heeft dat de kandidaat in aanmerking komt voor een hertentamen. Hertentamens vinden plaats gedurende de opleiding en binnen een redelijke termijn na het reguliere tentamen.
4. Het maximaal aantal hertentamens, dat mag worden afgelegd per cursus is vijf (5).
5. Hertentamens worden mondeling of schriftelijk afgenomen. In de praktijk komt dit op het volgende neer:
- Bij grotere groepen schriftelijk.
 - Bij enkele personen mondeling.
- Beide afnamevormen kunnen fysiek dan wel in een online omgeving plaatsvinden. De keuze wordt bepaald door de betrokken docent.
6. Bij hertentamen in één zelfde cursus geldt voor (her)tentamens het hoogst behaalde cijfer.

7. Wanneer een student volgens de betrokken docent onvoldoende heeft bijgedragen aan een groepswerkstuk (gw), legt de examencommissie in overleg met de docent een sanctie op die in verhouding staat tot het onvoldoende resultaat. Die sanctie kan gaan van het uitvoeren van een vervangende opdracht gedurende de lopende cursus tot het opnieuw uitvoeren van een gehele groepsopdracht in de eerstvolgende cursus.

Artikel 5. Herexamen.

1. Tijdens de eindexamenvergadering beslist de examencommissie welke niet geslaagde kandidaten in aanmerking komen voor een HEREXAMEN. De examenonderdelen voor dit herexamen kunnen in de eerstvolgende cursus worden afgelegd, in de regel zijn dit tentamens voor de vakken waarvoor een onvoldoende is behaald.
2. De kandidaat dient zich dan wel opnieuw voor de betreffende vak in te schrijven en cursusgeld te betalen. Het te betalen cursusgeld is naar rato van het aantal te volgen vakken en zal aan de betreffende kandida(a)t(en) worden medegegeeld. Het verschuldigde cursusgeld is in dit geval gelijk aan het cursusgeld op het moment van inschrijving.
3. De cijfers $\geq 5,5$ van een cursusjaar blijven in de eerstvolgende cursus geldig. Daarna vervallen deze.

De cijfers $< 5,5$ vervallen na de afsluiting (diploma-uitreiking) van het cursusjaar.
De betreffende vakken moeten in het eerstvolgende cursusjaar opnieuw geëxamineerd worden.

Om te kunnen slagen moet de nieuwe cijferlijst aan de slagingsnormen voldoen.
Met cursusjaar wordt bedoeld één volledige uitvoering van opleiding Post HBO Opleiding Koudetechniek. Een volledige uitvoering kan korter of langer zijn dan een kalenderjaar.

4. Bij herexamen in het nieuwe jaar geldt voor (her)tentamens het hoogst behaalde cijfer.
5. Op het herexamen is het examenreglement van het jaar van herexamen van toepassing.
6. Indien een kandidaat na afloop van de opleiding in aanmerking komt voor een herexamen, bestaande uit maximaal twee (her)tentamens, dan kunnen deze (her)tentamens in overleg en tegen betaling van de kosten voor deze (her)tentamens afgelegd worden voor aanvang van eerstvolgende cursus.

Artikel 6. Aanwezigheidsplicht en inleverdata.

1. Van inleverdata van werkstukken mag niet worden afgeweken.
2. Alleen in zeer bijzondere gevallen kan de voorzitter van de examencommissie, na de docent en de kandida(a)t(en) te hebben gehoord, besluiten dat werkstukken niet op de vastgestelde tijd hoeven worden ingeleverd en zal in overleg met betrokken docenten een nieuwe inleverdatum bepalen.
3. Indien de kandidaat tijdens het schriftelijk tentamen aanwezig is (fysiek of online, afhankelijk van de gekozen afnamevorm), doch niets, dan wel een blanco examenpapier inlevert, wordt het cijfer één (1) gegeven.
4. Indien de kandidaat niet verschijnt (fysiek of online, afhankelijk van de gekozen afnamevorm), zonder opgave van gegronde reden, bij een examenonderdeel, waarbij aanwezigheid verplicht is, wordt het cijfer één (1) gegeven voor dat examenonderdeel.

Artikel 7. Bijzondere bepalingen online toetsing

1. Toetsing van (her)tentamens wordt bij voorkeur schriftelijk afgenomen of mondeling. Wanneer dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is wordt de toetsing online uitgevoerd.
2. Bij online toetsen gelden de volgende extra eisen om fraude te voorkomen:
 - a. Voorafgaand aan de toets wordt online vastgesteld of de kandidaat alleen in de ruimte aanwezig is en of aan de voorwaarden van de toets zoals aangegeven door de docent is voldaan (bijvoorbeeld over het gebruik van internet, smartphones, dictaten etc.).
 - b. Voor de uitvoering van de toets gelden dezelfde regels als voor een mondelinge toetsing. Er is een surveillant (instrueert de kandidaten) en mogelijk (deels) een assessor (ziet toe of de toets volgens de regels verloopt) aanwezig.
 - c. Zowel de video- als de audio verbinding met elke kandidaat worden door de kandidaat niet onderbroken tijdens de hele toetsperiode.
 - d. Indien een kandidaat klaar is met de toets voordat het einde door de surveillant is aangegeven, mag hij de video- en de audioverbinding niet verbreken en dient de kandidaat in beeld te blijven.
3. Indien een kandidaat zich niet houdt aan de onder sub 2 genoemde eisen wordt het cijfer één (1,0) gegeven.
4. De kandidaat is zelf verantwoordelijk voor een computer met stabiele internetverbinding en een rustige werkomgeving zonder storingen van buitenaf. Indien dit niet te realiseren is, of indien er zich calamiteiten voor doen, dient de kandidaat dit onverwijld te melden bij het cursussecretaariaat (vooraf) of de surveillant (tijdens toetsen).

Bijlage III. Uitwerking examenreglement Koppeloopleiding Post HBO Koudetechniek

Artikel 0. Algemeen

- 0.0 Op de Koppeloopleiding Post HBO Koudetechniek zijn analoge cursusvoorwaarden verbonden, zoals vermeld in artikel 1 tot 8 van het Examenreglement, waarbij telkens gelezen moet worden Koppeloopleiding in plaats van Post HBO opleiding Koudetechniek. Hieronder wordt per artikel van het Examenreglement een nadere invulling gegeven.
De artikelen 1 tot en met 6 van deze bijlage III zijn zoveel mogelijk analoog opgesteld met die van Bijlage II van het Examenreglement.
- 0.1 (Artikel 1) De examencommissie van de Post HBO Koudetechniek is ook verantwoordelijk voor de uitvoering van de Koppeloopleiding.
- 0.2 (Artikel 2) Voor de toelating van de Koppeloopleiding is een voldoende afgeronde technische MBO4 opleiding (of gelijkwaardig) noodzakelijk. Affiniteit met de koudetechniek, en specifieke koeltechnische opleidingen zoals KTC strekken tot aanbeveling.
- 0.3 (Artikel 3) De leerstof van de Koppeloopleiding is vermeld in Artikel 1 van deze bijlage III.
- 0.4. (Artikel 4) Het programma van de Koppeloopleiding wordt opgesteld door de docenten van de Post HBO Koudetechniek.
- 0.5. (Artikel 5) Vrijstellingen worden op volkomen analoge wijze verleend.
- 0.6. (Artikel 6) Het examen wordt op volledig analoge wijze vastgesteld.
- 0.7. (Artikel 7) Het Diploma wordt op volledig analoge wijze vastgesteld.
- 0.8. (Artikel 8) De bijzondere bepalingen van artikel 7 worden met uitzondering van artikel 7.5 en 7.6 op volkomen analoge wijze van toepassing verklaard.

Artikel 1. Examenonderdelen.

- 1.1. Het examen van de Koppelcursus Post HBO Koudetechniek bestaat uit de volgende onderdelen:
- De beide tentamens toegepaste Wiskunde KW1 en KW2 inclusief eventuele tussen- of diagnostische toetsen.
 - De beide tentamens toegepaste Natuurkunde KN1 en KN2 inclusief eventuele tussen- of diagnostische toetsen.

Artikel 2. Wijze van examineren

- 2.1 Alle examenonderdelen zoals genoemd in artikel 1 worden als “st” (schriftelijk tentamen) zoals bedoeld in Artikel 2 van Bijlage II.
- 2.2 De data waarop de schriftelijke tentamens worden gehouden wordt bij begin van de Koppeloopleiding bekend gemaakt, wijzigen worden tenminste drie (3) weken voordat deze tentamens plaatsvinden aan de kandidaat bekend gemaakt.

Artikel 3. Beoordeling en inzage recht.

- 3.1 De examenonderdelen, genoemd in Artikel 1 worden individueel beoordeeld.
- 3.2 De cijfers voor examenonderdelen worden uitgedrukt in decimalen. Bij het berekenen van het eindcijfer vindt de mathematische afronding plaats. De mathematische afronding houdt in dat, bijvoorbeeld, het cijfer:
7,55 wordt afgerond op 7,6;
5,95 wordt afgerond op 6,0.
- 3.3 Binnen twee (2) werkweken na het afleggen van de examenonderdelen worden -zo mogelijk de resultaten bekend gemaakt. Kandidaten hebben het recht de schriftelijke opgaven tot uiterlijk vier (4) weken na het bekend maken van de uitslag in te zien. Dit kan in het bijzijn van een medewerk(st)er van en op kantoor van de onderwijsuitvoeringsorganisatie TVVL.
- 3.4 Wordt een tentamen afgesloten met een cijfer lager dan vijf-komma-vijf (5,5), (bij 5,5 en hoger wordt gesproken van een voldoende), maar gelijk aan of hoger dan vijf-komma-nul (5,0) dan dient dit opnieuw te worden afgelegd middels een hertentamen, tenzij dit resultaat in voldoende mate wordt gecompenseerd, zoals vermeld in artikel 4.1.a. Elk tentamen kan men per cursus één (1) maal herkansen.
Wordt een tentamen afgesloten met een cijfer lager dan vijf-komma-nul (5,0) dan moet men dit tentamen opnieuw afleggen.
- 3.5 Voor eventuele tussen- en diagnostische toetsen gelden geen eisen zoals genoemd in artikel 3.4, ze tellen echter wel mee voor het examenresultaat (zie artikel 3.6).
- 3.6 Van beide examenonderdelen zoals genoemd in artikel 1 wordt een eindcijfer bepaald volgens de formule:
$$\text{Eindcijfer} = (2 \times \text{Tentamencijfer} + 1 \times \text{Gemiddeld toetscijfer}) / 3$$

Artikel 4. Hertentamens, slagen en afwijzen.

- 4.1 Een kandidaat is geslaagd indien de resultaten van de af te leggen examenonderdelen zoals berekend onder artikel 3.6 geen cijfer lager dan een vijf-komma-vijf (5,5) heeft behaald, behoudens het resultaat van één examenonderdeel, waarvan een cijfer lager dan vijf-kommanvijf (5,5) doch tenminste gelijk aan 5,0 (vijf-komma-nul) mag blijven staan, én het gemiddelde van de cijferlijst zes-komma-nul (6,0) of hoger is.
- 4.2 Een kandidaat die niet geslaagd is krachtens de bepalingen in artikel 4.1 heeft per vak éénmaal recht op een hertentamen, tenzij het is uitgesloten dat hij hierdoor alsnog kan slagen. Het hoogst behaalde cijfer geldt.
- 4.3 Het hertentamen vindt plaats binnen twee (2) maanden na de datum waarop de voorzitter van de examencommissie besloten heeft dat de kandidaat in aanmerking komt voor een hertentamen. Hertentamens vinden plaats gedurende de opleiding en binnen een redelijke termijn na het reguliere tentamen.
- 4.4 Het maximaal aantal hertentamens, dat mag worden afgelegd per cursus is twee (2).
- 4.5 Hertentamens worden mondeling of schriftelijk afgenomen. In de praktijk komt dit op het volgende neer:
- Bij grotere groepen schriftelijk.
- Bij enkele personen mondeling.
Beide afnamevormen kunnen fysiek dan wel in een online omgeving plaatsvinden. De keuze

wordt bepaald door de betrokken docent.

- 4.6. Bij hertentamen in één zelfde cursus geldt voor (her)tentamens het hoogst behaalde cijfer.

Artikel 5. Herexamen.

- 5.1. Tijdens de eindexamenvergadering beslist de examencommissie welke niet geslaagde kandidaten in aanmerking komen voor een HEREXAMEN. De examenonderdelen voor dit herexamen kunnen in de eerstvolgende cursus worden afgelegd, in de regel zijn dit tentamens voor de vakken waarvoor een onvoldoende is behaald.
- 5.2. De kandidaat dient zich dan wel opnieuw voor de betreffende vak in te schrijven en cursusgeld te betalen. Het te betalen cursusgeld is naar rato van het aantal te volgen vakken en zal aan de betreffende kandida(a)t(en) worden medegedeeld. Het verschuldigde cursusgeld is in dit geval gelijk aan het cursusgeld op het moment van inschrijving.
- 5.3. De cijfers $\geq 5,5$ van een cursusjaar blijven in de eerstvolgende cursus geldig. Daarna vervallen deze. De cijfers $< 5,5$ vervallen na de afsluiting (diploma-uitreiking) van het cursusjaar. De betreffende vakken moeten in het eerstvolgende cursusjaar opnieuw geëxamineerd worden. Om te kunnen slagen moet de nieuwe cijferlijst aan de slagingsnormen voldoen. Met cursusjaar wordt bedoeld één volledige uitvoering van Koppelopleiding Post HBO Koudetechniek. Een volledige uitvoering zal korter zijn dan een kalenderjaar.
- 5.4. Bij herexamen in het nieuwe jaar geldt voor (her)tentamens het hoogst behaalde cijfer.
- 5.5. Op het herexamen is het examenreglement van het jaar van herexamen van toepassing.
- 5.6. Indien een kandidaat na afloop van de opleiding in aanmerking komt voor een herexamen, bestaande uit maximaal twee (her)tentamens, dan kunnen deze (her)tentamens in overleg èn tegen betaling van de kosten voor deze (her)tentamens afgelegd worden voor aanvang van eerstvolgende cursus.

Artikel 6. Aanwezigheidsplicht en inleverdata.

- 6.1. Van inleverdata van tussen- of diagnostische toetsen en tentamendata mag niet worden afgeweken.
- 6.2. Alleen in zeer bijzondere gevallen kan de voorzitter van de examencommissie, na de docent en de kandida(a)t(en) te hebben gehoord, besluiten dat deze toetsen en tentamens niet op de vastgestelde tijd hoeven worden afgelegd en zal in overleg met betrokken docenten een nieuwe inleverdatum bepalen.
- 6.3. Indien de kandidaat tijdens het schriftelijk tentamen aanwezig is (fysiek of online, afhankelijk van de gekozen afnamevorm), doch niets, dan wel een blanco examenpapier inlevert, wordt het cijfer één (1) gegeven.
- 6.4. Indien de kandidaat niet verschijnt (fysiek of online, afhankelijk van de gekozen afnamevorm), zonder opgave van gegronde reden, bij een examenonderdeel, waarbij aanwezigheid verplicht is, wordt het cijfer één (1) gegeven voor dat examenonderdeel.

Artikel 7. Bijzondere bepalingen online toetsing

- 7.1. Toetsing van (her)tentamens wordt bij voorkeur schriftelijk afgenomen of mondeling. Wanneer dit door bijzondere omstandigheden niet mogelijk is wordt de toetsing online uitgevoerd.
- 7.2. Bij online toetsen gelden de volgende extra eisen om fraude te voorkomen:
- a. De kandidaat is uiterlijk 15 minuten voor de starttijd van de online toets aanwezig in de online omgeving. Alleen de toegestane attributen mogen op het bureau/in de kamer aanwezig zijn.
 - b. Voorafgaand aan de toets wordt online vastgesteld of de kandidaat alleen in de ruimte aanwezig is en of aan de voorwaarden van de toets zoals aangegeven door de docent is voldaan (bijvoorbeeld over het gebruik van internet, smartphones, dictaten etc.).
 - c. Voor de uitvoering van de toets gelden dezelfde regels als voor een mondelinge toetsing. Er is een surveillant (instrueert de kandidaten) en mogelijk (deels) een assessor (ziet toe of de toets volgens de regels verloopt) aanwezig.
 - d. De camera blijft continue aan en gericht op het gezicht en het werk van de kandidaat. Het geluid blijft ook aan. Zowel de video- als de audio verbinding met elke kandidaat worden door de kandidaat niet onderbroken tijdens de hele toetsperiode.
 - e. Indien een kandidaat klaar is met de toets voordat het einde door de surveillant is aangegeven, mag hij de video- en de audioverbinding niet verbreken en dient de kandidaat in beeld te blijven.
 - f. De kandidaat verstuurt de gemaakte toets volgens de gegeven instructie en niet later dan 15 minuten na afloop van de toets.
- 7.1. Indien een kandidaat zich niet houdt aan de onder sub 2 genoemde eisen wordt het cijfer één (1,0) gegeven.
- 7.2. De kandidaat is zelf verantwoordelijk voor een computer met stabiele internetverbinding en een rustige werkomgeving zonder storingen van buitenaf. Indien dit niet te realiseren is, of indien er zich calamiteiten voor doen, dient de kandidaat dit onverwijld te melden bij het cursussecretariaat (vooraf) of de surveillant (tijdens toetsen).